**Załącznik 15.3-1**

**Wzór pisma do wnioskodawcy informującego o odstąpieniu od zawarcia umowy przez IP WUP**

*………………(numer pisma) Toruń………………………*

**Wnioskodawca**

**Adres**

**Europejski Fundusz Społeczny**

**Numer wniosku:……………………..**

**Tytuł: …………………………………………….**

**Szanowni Państwo,**

Informuję, iż Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 odstępuje od podpisania umowy o dofinansowanie projektu, pt. „…”, nr projektu:…, złożonego przez **….** (nazwa Wnioskodawcy) w ramach konkursu nr…….. z powodu……

### Pouczenie[[1]](#footnote-1)

Od niniejszej decyzji, zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020   
(Dz. U. z …. poz. ….; dalej: ustawa wdrożeniowa), przysługuje prawo wniesienia protestu w terminie   
14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia niniejszego pisma[[2]](#footnote-2). Protest jest wnoszony w celu ponownego sprawdzenia złożonego wniosku w zakresie spełnienia kryteriów wyboru projektów.   
W przypadku, gdy kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w konkursie albo w ramach rundy konkursu nie wystarcza na wybranie projektu do dofinansowania, okoliczność ta nie może stanowić wyłącznej przesłanki wniesienia protestu[[3]](#footnote-3).

Protest jest wnoszony do Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (dalej: IZ RPO WK-P) za pośrednictwem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu, pełniącego funkcję Instytucji Pośredniczącej (dalej:   
IP WUP).

Protest należy wnieść w formie pisemnej[[4]](#footnote-4) do IP WUP na adres: ul. Szosa Chełmińska 30/32,   
87-100 Toruń:

1. osobiście w Kancelarii WUP w Toruniu, (pokój nr 102, parter), lub
2. nadać w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu Ustawy   
   z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z …. poz. …..).

O dochowaniu ww. terminu decyduje data wpływu protestu do IP WUP lub data stempla pocztowego (dowodu nadania) w przypadku nadania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego,   
w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z …. poz. …...). Termin na wniesienie protestu, o którym mowa powyżej uważa się za zachowany także wówczas, gdy przed jego upływem protest został wniesiony bezpośrednio do IZ RPO WK-P. W takim przypadku IZ RPO WK-P przekazuje niezwłocznie protest do IP WUP.

Protest, by został uznany za poprawny formalnie musi spełniać wymogi, o których mowa   
w art. 54 ust. 2 ustawy wdrożeniowej, tj. musi zawierać:

1. oznaczenie instytucji właściwej do rozpatrzenia protestu;
2. oznaczenie wnioskodawcy;
3. numer wniosku o dofinansowanie projektu;
4. wskazanie kryteriów wyboru projektów, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem;
5. wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce, wraz   
   z uzasadnieniem;
6. podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania,   
   z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy[[5]](#footnote-5).

Jeżeli mimo prawidłowego pouczenia, o którym mowa w art. 45 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, protest zostanie wniesiony: po terminie i/lub przez podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania, i/lub bez spełnienia wymogów określonych w art. 54 ust. 2 pkt 4 ustawy wdrożeniowej, skutkuje to pozostawieniem go bez rozpatrzenia.

Protest, zgodnie z art. 66 ust. 2 ustawy wdrożeniowej, zostanie również pozostawiony bez rozpatrzenia w przypadku, gdy na jakimkolwiek etapie postępowania w zakresie procedury odwoławczej zostanie wyczerpana kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach poddziałania[[6]](#footnote-6).

**Z poważaniem**

1. Pouczenie należy zastosować tylko w przypadku, gdy podstawą do odstąpienia od podpisania umowy   
   o dofinansowanie projektu jest niespełnianie przez projekt kryterium/ów wyboru projektów. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 67 ustawy wdrożeniowej do obliczania terminów w ramach procedury odwoławczej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z …. poz. …..). [↑](#footnote-ref-2)
3. Usunąć jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-3)
4. Protest wnoszony jest w formie pisemnej oznacza to, iż musi zostać wniesiony w formie pisma opatrzonego własnoręcznym podpisem wnioskodawcy lub jego pełnomocnika. Protest nie może być złożony za pomocą faksu, poczty elektronicznej, ePuap. [↑](#footnote-ref-4)
5. np. załączony KRS, umowa spółki, itp. W przypadku protestów wniesionych przez podmiot fizyczny wystarczające jest złożenie podpisu tej osoby pod środkiem odwoławczym. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wskazać w piśmie jeśli dotyczy. [↑](#footnote-ref-6)